



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

COLEGIO VIRGEN DE LA VEGA

28048877

PLAN DIGITAL DE CENTRO

2022-2024



COLEGIO
Virgen de la Vega

CENTRO		
Nombre	COLEGIO VIRGEN DE LA VEGA	
Código	28048877	
Web	https://colevirgendelavega.com/	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	M ^º Paz Herrero Ballesteros Verónica Díaz Herrero	maripaz.herrero@colevirgendelavega.com . veronica.diaz@colevirgendelavega.com
Coordinador TIC	José Miguel Vilán García	josemiguel.vilan@colevirgendelavega.com
Responsable #CompDigEdu	José Miguel Vilán García	josemiguel.vilan@colevirgendelavega.com

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Nuestro colegio siempre ha implementado el uso de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje, pero fue en el curso 17/18 cuando apostó por ello de manera aún más marcada de diferentes formas:

- Renovación de los equipos informáticos en las salas de informática de Primaria y ESO.
- Convenio con Google para que nuestro dominio colevirgendelavega.com dispusiera de todas las herramientas educativas de GSuite (actualmente Google Workspace) para trabajar con los alumnos en un entorno seguro.
- Mejora de la instalación wifi necesaria para soportar el uso de muchos equipos de forma simultánea.
- Compra de 60 chromebooks (30 para Primaria y 30 para ESO) con sus correspondientes carros de carga.

El claustro de profesores de las tres etapas tiene una buena actitud “digital” y recoge con interés las iniciativas que mejoran la calidad de la enseñanza. Prueba de ello ha sido la asistencia de forma voluntaria de una parte importante del profesorado a formación presencial y online por parte del TIC del centro durante los últimos años. Además, en el curso 21/22 el 100% del profesorado se presentó y aprobó el examen de Educador Google de nivel 1, y actualmente continúa con su formación en estas herramientas a través del Plan CompDigEdu.

El uso de la tecnología queda reflejado en todas las programaciones didácticas y en los planes TIC del centro.

1.2 Justificación del plan

Respecto a la normativa, para realizar este Plan Digital de Centro, se ha tenido en cuenta la resolución del 10 de septiembre del 2021, *de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 «Plan Nacional de Capacidades Digitales» del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia*. Así como las instrucciones de inicio de curso 22-23 marcadas por la Consejería de Educación de la Comunidad de Madrid. Además, se ha tenido en cuenta como referencia fundamental, el Marco Europeo para Organizaciones Educativas



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

COLEGIO VIRGEN DE LA VEGA

28048877

Digitalmente Competentes (DigCompOrg), desarrollado por el Centro Común de Investigación (JRC, Joint Research Centre), de la Comisión Europea.

El plan desarrollado a continuación mejorará la competencia digital de la Comunidad Educativa, y así trasladar esta mejora a los procesos de enseñanza y aprendizaje, implementándolas de forma implícita y explícita en el día a día, y combinándolas también con metodologías activas.

2. PUNTO DE PARTIDA.

2.1 Evaluación inicial del centro

Liderazgo

El Equipo Directivo tiene iniciativa y ganas, están motivados, y ya han iniciado el debate sobre el cambio metodológico y digital. De hecho, llevan a cabo diversas iniciativas.

Colaboración e interconexiones

Gracias a la participación en el programa *Fuenconectados*, del Ayto. de Fuenlabrada mejoramos anualmente los recursos digitales del centro.

Infraestructuras y equipos

Disponen de red cableada en todo el centro y de red wifi. Ambas tienen un correcto funcionamiento.

Por otro lado, en todas las clases hay ordenador, y proyector. Y en Infantil pantallas interactivas.

Desarrollo profesional

Respecto a su competencia digital, la mayoría de los docentes utilizan los dispositivos digitales en el aula, están especialmente centrados en los Chromebooks. Por lo que tienen un nivel de competencia alto en las herramientas de Google Workspace. Aún así, piensan que puede ser muy interesante formarse en aplicaciones prácticas, y así poder llevar a cabo metodologías activas con su alumnado.

Pedagogía: apoyos y recursos

Como ya hemos dicho, los docentes utilizan Google Workspace, especialmente Classroom.

Sería deseable formarse en aplicaciones y recursos educativos en línea. Para que puedan utilizar de forma regular en el aula, así como conocer los REA. Estas herramientas pueden ser útiles para poder trabajar con los alumnos en el aula con dispositivos digitales, especialmente Chromebooks. (cuestionarios Google o Microsofts, Mediateca, CLOUD/Drive/OneDrive, Exelearning etc...).

Los protocolos de seguridad son cambiantes y pueden ser novedosos para algunos docentes, por lo tanto puede ser interesante refrescarlos.

Evaluación
<p>La mayoría de los profesores evalúa de forma tradicional (cuaderno profesor), a través de hoja de cálculo, o aplicaciones como Idoceo y Additio. Dado que es un centro que utiliza Chromebooks, está muy extendida la herramienta de Google Workspace para evaluar: Google Classroom.</p>
Competencias del alumnado
<p>Los alumnos conocen y manejan sus Chromebooks y se comunican con sus profesores a través de Classroom y en función de su edad, son competentes en algunas de las herramientas de Workspace: Gmail, Drive, Presentaciones y Meet.</p>
Familias e interacción con el Centro
<p>La comunicación con las familias se hace fundamentalmente a través de la plataforma Alexia y de la cuenta de correo corporativa @colevirgendelavega (Gmail), pero pensamos que puede ser interesante conocer las prestaciones de Raíces.</p> <p>Existe un AMPA funcional.</p> <p>Respecto a la competencia digital, es muy heterogénea. Hay familias que no saben utilizar el correo electrónico, y otras que demuestran gran competencia digital. Se propondrá formación por parte del TIC.</p>
Web y redes sociales
<p>Existe una web del centro estética, dinámica y funcional, alojada en su dominio propio.</p> <p>El centro cuenta con perfiles activos en redes sociales (X/Twitter) y esta incluye información actualizada para alumnos, familias y profesores.</p>

2.2 SELFIE (puntuaciones sobre 5)		
A. LIDERAZGO	PRI	ESO
A1. Estrategia digital	4,7	4,3
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	4,7	4,2
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4,4	4
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	3,1	2,6
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	3,9	4,4
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.		
B1. Evaluación del progreso	4,3	3,1

B2. Debate sobre el uso de la tecnología	4,2	3,9
B3. Colaboraciones	3,3	2,5
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	3,1	2,1
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS		
C1. Infraestructura	4,3	4,5
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4,4	4,8
C3. Acceso a internet	4,3	4,5
C5: Asistencia técnica:	4,2	4,5
C7: protección de datos	4,3	4,7
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4,7	4,8
D. DESARROLLO PROFESIONAL		
D1: Necesidades de DPC	3,9	4,1
D2: Participación en el DPC	4,1	4,3
D3: Intercambio de experiencias	4	3,1
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.		
E1. Recursos educativos en línea	4,3	4,5
E2. Creación de recursos digitales	3,9	3,2
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3,6	3,3
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,8	4,5
E5. Recursos educativos abiertos	4,1	3,2
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA		
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,3	3,2
F3: Fomento de la creatividad:	3,3	3
F4. Implicación del alumnado	3,6	3,2
F5: Colaboración del alumnado	3,7	3,9
F6: Proyectos interdisciplinares	3,5	2,7
G-EVALUACIÓN		
G1. Evaluación de las capacidades	3,1	2,6
G3. Retroalimentación adecuada	2,8	2,6
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2,4	2,5
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2,3	2,3
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO		
H1. Comportamiento seguro	4,3	4,5
H3. Comportamiento responsable	4,3	4,5
H5. Verificar la calidad de la información	4,1	3,9
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	4	3,8
H9. Creación de contenidos digitales	4	3,6

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

Falta de uso de REA

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

Una de las fortalezas resulta de las infraestructuras y medios tecnológicos con los que ya cuenta el centro tanto para el alumnado como para el profesorado. Ya que la dotación de recursos, como ya se ha indicado, es buena.

Otra fortaleza es la experiencia en el desarrollo de proyectos de innovación tecnológica, y el liderazgo que tiene tanto el Equipo Directivo, como algunos profesores del Claustro.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

La competencia digital de las familias anteriormente mencionada.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

Pensamos que el centro tiene una oportunidad con la formación que ofrece este Programa CompDigEdu, dándonos la posibilidad de formarnos en nuevas herramientas y metodologías activas.

Por otro lado, también es una oportunidad la dotación que el Ayuntamiento de Fuenlabrada nos ofrece para poder mejorar nuestra dotación tecnológica.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A- LIDERAZGO

Buscamos integrar al CompDigEdu en el Claustro como persona de referencia en el liderazgo de las tecnologías a nivel educativo. Además, se creará una comisión CompDigEdu para poner en marcha el Plan Digital de Centro.

B-COMUNICACIÓN E INTERCONEXIÓN

Se quiere informar y participar en algunos de los programas de innovación propuestos por la Administración u otras organizaciones, buscando aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

C- INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

El objetivo será crear un protocolo de incidencias TIC, así como optimizar el uso de los espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas. (aula del futuro)

D- DESARROLLO PROFESIONAL

Los docentes quieren llevar a cabo un desarrollo profesional, basado en la integración de las tecnologías digitales y nuevos modelos de enseñanza.

E- PEDAGOGÍA APOYOS Y RECURSOS

Implementar programas de innovación, así como compartir REA con el resto de profesores del centro. Respecto al protocolo de protección de datos y seguridad, el objetivo será dejarlo establecido de forma explícita y organizada, para que sea de fácil acceso a toda la comunidad educativa.

F-IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales de forma autónoma y segura, para ello habría que conocer en profundidad la metodología del trabajo colaborativo. Por otro lado, conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

H- COMPETENCIAS ALUMNADO:

Que el alumno sea capaz de buscar información fiable y utilizar herramientas más avanzadas.

MF- MÓDULO DE FAMILIAS

Difundir el protocolo de comunicación con las familias, actualizar los datos que ya se tienen y organizar la formación para padres on line o presencial.

MD- MÓDULO DE DIFUSIÓN

Que exista un posicionamiento del centro tanto en redes sociales como en en la propia red, con una página funcional y actualizada que sirva a la comunidad educativa para mantenerse informada.

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

A.1. Objetivo específico: Nombrar al responsable CompDigEdu del centro

Actuación 1 :Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos REUNIONES ENTREVISTAS PERSONALES	Temporalización SEPTIEMBRE 22/23.
------------------------------	---	-----------------------------------

Indicador de logro :

Actuación 2: Informar al profesor seleccionado.

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos REUNIÓN	Temporalización SEPTIEMBRE 22/23.
------------------------------	------------------	-----------------------------------

Indicador de logro :

Actuación 3: Informar al claustro sobre el nombramiento

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos CLAUSTRO	Temporalización SEPTIEMBRE 22/23.
------------------------------	-------------------	-----------------------------------

Indicador de logro: ACTA DEL CLAUSTRO

A.2. Objetivo específico: Crear la comisión CompDigEdu en el centro con el TIC, responsable #CompDigEdu y un miembro del equipo directivo.

Actuación 1 :

Responsable EQUIPO
DIRECTIVO

Recursos CLAUSTRO (INICIO DE
CURSO)

Temporalización SEPTIEMBRE 22/23.

Indicador de logro: ACTAS DE LAS REUNIONES COMISIONES COMPDIGEDU.

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.

Actuación 1: Dar a conocer los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado:

<https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/proyectos>

Responsable EQUIPO
DIRECTIVO y CompDigEdu

Recursos: CLAUSTRRO y/o Formación
profesorado 1T

Temporalización PRIMER TRIMESTRE CURSO 22-23

Indicador de logro : Publicitar los proyectos en claustro o envío de correos.

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura

C.1.Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro.

Actuación 1: Establecer un protocolo de incidencias de gestión de las TIC en el centro

Responsable COORDINADOR TIC	Recursos : Hojas de Google para indicar las incidencias.	Temporalización CURSO 22-23
-----------------------------	--	-----------------------------

Indicador de logro

Actuación 2: Informar al claustro de las medidas acordadas

Responsable COORDINADOR TIC	Recursos CLAUSTRRO y/o Comunicación vía email a través de la cuenta corporativa	Temporalización PRIMERA QUINCENA DE OCTUBRE.
-----------------------------	---	--

Indicador de logro

Actuación 3: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso

Responsable COORDINADOR TIC	Recursos : Software de grabación de video para capturar lo que muestra la pantalla del ordenador.	Temporalización PRIMERA QUINCENA DE OCTUBRE.
-----------------------------	---	--

Indicador de logro

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

D.1. Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas. Adaptada a las necesidades detectadas

Actuación 1: Crear la estructura de la formación a recibir en el primer trimestre.

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos ASESORAMIENTO CTIF SUR	Temporalización OCTUBRE-NOVIEMBRE 22-23
Indicador de logro QUE EXISTA LA PROPUESTA DE FORMACIÓN		Valoración:

Actuación 2: Informar al Claustro de la formación

Responsable EQUIPO DIRECTIVO	Recursos CLAUSTRO y/o Comunicación vía email a través del cuenta de correo corporativo.	Temporalización MES DE SEPTIEMBRE/OCTUBRE
Indicador de logro ACTA DEL CLAUSTRO y/o envío de correos sobre este asunto.		Valoración:

Actuación 3: Valoración del curso de formación

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos CUESTIONARIO REALIZADO TRAS LA FINALIZACIÓN DEL CURSO.	Temporalización CUANDO FINALICE EL CURSO. FECHA LÍMITE DICIEMBRE 22
Indicador de logro RESPUESTAS A LOS CUESTIONARIOS.		Valoración:

D.2. Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.		
Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes y seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMULARIO A PASAR AL CLAUSTRO	Temporalización SEGUNDO TRIMESTRE CURSO 22-23
Indicador de logro CREACIÓN Y ENVÍO DE FORMULARIOS		Valoración:
Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas para desarrollar en la formación		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos FORMACIÓN CTIF	Temporalización SEGUNDO TRIMESTRE CURSO 22-23
Indicador de logro QUE SE INCLUYA ESTE MÓDULO EN LA FORMACIÓN		Valoración: Conseguido. Curso de formación de 8 horas con la ponente María Merino.
Actuación 3: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable JEFES DE DEPARTAMENTO	Recursos PROGRAMACIONES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro LA INCLUSIÓN EN LA PROGRAMACIÓN 23-24		

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

E.1. Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración y otros agentes educativos.
<https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/proyectos>

Actuación 1: Valorar e implementar propuestas emitidas por la Comunidad de Madrid y Ayuntamiento de Fuenlabrada sobre Orientación académica y profesional para ESO.

Responsable: Equipo directivo/Departamento de Orientación	Recursos: Reuniones de equipo directivo	Temporalización: Todo el curso 22/23.
Indicador de logro: Acta de equipo directivo.		Valoración

E.2. Objetivo específico: Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa.

Actuación 1: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. a partir de los ya existentes

Responsable: CompDigEdu/Claustro	Recursos: Google Drive corporativo.	Temporalización: Periodo 22-24
Indicador de logro: Que se cree ese repositorio		

Actuación 2: Publicar en plataformas oficiales recursos REAs y difundirlos en RRSS aplicando las licencias de uso.

Responsable: CompDigEdu/Claustro	Recursos: y la web Procomún del INTEF. Cuenta de Twitter del colegio @colevirgenvega	Temporalización: Periodo 22-24
Indicador de logro: Que sean publicados y difundidos.		Valoración:

E.3. Objetivo específico: Redactar y dejar por escrito el protocolo de seguridad y privacidad que ya existe y se aplica en el centro.		
Actuación 1: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente.		
Responsable: CompDigEdu/Equipo directivo	Recursos: Reuniones de equipo directivo y documentación previa.	Temporalización: Segundo trimestre 22/23
Indicador de logro: Revisión y/o elaboración del documento.		Valoración: conseguido/no conseguido
Actuación 2: Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales		
Responsable: CompDigEdu/Equipo directivo	Recursos: Reuniones de equipo directivo y documentación previa..	Temporalización: Segundo trimestre 22/23
Indicador de logro: Revisión y/o elaboración del documento.		Valoración: conseguido/no conseguido
Actuación 3: Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre todos los miembros de la comunidad educativa a través de infografías y/o píldoras informativas periódicas en la página web.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: Herramienta de creación de video e infografías. Plataforma Vimeo y web del colegio.	Temporalización: Segundo y Tercer trimestre 22/23.
Indicador de logro: Que se difunda el protocolo de seguridad y protección mediante los medios arriba mencionados.		Valoración:

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje

F.1. Objetivo específico: Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado

Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).

Responsable: Claustro	Recursos: Herramientas Google Workspace.	Temporalización: Periodo 22-24
Indicador de logro: Que ese tipo de herramientas se incorporen de manera natural al proceso de enseñanza-aprendizaje.		Valoración:

Actuación 3: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias, así como un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas.

Responsable: Claustro/Coordinador TIC	Recursos: Programaciones didácticas. Herramientas Google Workspace y otro tipo de software.	Temporalización: Periodo 22-24
Indicador de logro: Que sean incluidas esas actividades en las programaciones didácticas y en el plan TIC.		

F.2. Objetivo específico: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

Actuación 1: Participar en cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (por ejemplo, Educar para ser, Smile and learn) CURSOS DE MAPFRE,

Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos CTIF SUR	Temporalización CURSO 22-23
Indicador de logro Que se lleven a cabo la formación		Valoración:
Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes recursos de accesibilidad que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses. ARASAAC		
Responsable COMISIÓN COMPDIGEDU	Recursos ARASAAC . LOS DISPONIBLES A TRAVÉS DE FORMACIÓN.	Temporalización CURSO 22-23
Indicador de logro QUE SE REALICE UN BANCO DE RECURSOS		Valoración:

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

H.1. Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Actuación 1: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

Responsable : CompDigEdu	Recursos INFORMACIÓN INTERNET	Temporalización Segundo trimestre 22-23
Indicador de logro LA EXISTENCIA DE LA LISTA		Valoración

Actuación 2: Que se incluyan en las programaciones estas recomendaciones

Responsable JEFES DE DEPARTAMENTO	Recursos PROGRAMACIONES	Temporalización CURSO 23-24
Indicador de logro QUE APAREZCAN EN LAS PROGRAMACIONES		Valoración

H.2. Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos.

Actuación 1: Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (wikis, blogs, etc.).

Responsable: Coordinadores TIC/CompDigEdu	Recursos: Herramientas de creación de video e infografías.	Temporalización: Periodo 22-24
Indicador de logro: Que se elaboren los tutoriales.		Valoración:

Actuación 2: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales.

COLEGIO VIRGEN DE LA VEGA

28048877

Responsable: Coordinadores TIC	Recursos: Reunión de coordinadores TIC	Temporalización: Curso 22-23
Indicador de logro: que se elabore la lista.		Valoración:

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico: Hacer partícipes y conecedoras a las familias del Plan digital de centro

M.F. 1. Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

Responsable: CompDigEdu
 /Equipo directivo

Recursos: Reuniones entre Equipo directivo
 y CompDigEdu

Temporalización: Segundo trimestre 22/23

Indicador de logro: Que se confeccione el documento.

Valoración:

Actuación 2: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familia

Responsable: CompDigEdu

Recursos: Software de edición de
 infografías: Photoshop, Canva, ...

Temporalización: Segundo trimestre 22/23.

Indicador de logro: Que se diseñe la infografía.

Valoración:

Actuación 3: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.

Responsable: Claustro/TIC

Recursos: Página web del colegio,
 Ordenadores, Tablón de anuncios.

Temporalización: Segundo trimestre 22/23.

Indicador de logro: Que se publicite por todos al menos dos de los medios descritos.

Valoración:

Actuación 4: Establecer herramientas para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.

Responsable: CompDigEdu y Equipo Directivo.	Recursos: Reuniones de equipo directivo y Formularios de Google.	Temporalización: Todo el periodo 22-24.
Indicador de logro: Que se elabore un documento donde quede registrado el protocolo y la temporalización en la revisión de éste.		Valoración:

M.F. 2 Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
Actuación 1: Diseñar cuestionario para valorar la competencia digital de las familias.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: Formulario Google.	Temporalización: Segundo trimestre 22/23.
Indicador de logro: Que se diseñe el formulario y se valoren los resultados para acometer las siguientes actuaciones.		Valoración:
Actuación 2: Planificar y realizar las sesiones formativas que permitan a las familias sin competencia digital básica manejar sus dispositivos digitales.		
Responsable: CompDigEdu	Recursos: Dispositivos digitales y software adecuado.	Temporalización: 2º-3º Trimestre 22/23.
Indicador de logro: Que se diseñen y se lleven a cabo las sesiones.		Valoración:
Actuación 3: Valorar mediante cuestionario la utilidad de las sesiones formativas.		
Responsable: Equipo directivo y CompDigEdu	Recursos: Reunión con equipo directivo.	Temporalización: Tercer trimestre 22/23.
Indicador de logro: Que se realice la valoración y quede constancia en acta o documento compartido.		Valoración:

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Que exista un posicionamiento del centro tanto en redes sociales como en en la propia red, con una página funcional y actualizada que sirva a la comunidad educativa para mantenerse informada.

MD1. Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada

Responsable: Equipo directivo y CompDigEdu	Recursos: Reunión con equipo directivo.	Temporalización: Primer trimestre 22/23.
Indicador de logro: Que se cree la comisión.		Valoración

Actuación 2: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).

Responsable: CompDigEdu	Recursos: Google Analytics y Google Search.	Temporalización: Todo el periodo 22-24.
Indicador de logro: Que se realice ese recuento y se extraigan conclusiones. Éstas deben quedar registradas en un documento compartido.		Valoración:

Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

Responsable: COMISIÓN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	Recursos: Página web del colegio (Wordpress).	Temporalización: Todo el periodo 22-24.
Indicador de logro: Que se actualice la web con regularidad.		Valoración:

MD2. Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones

Actuación 1: Publicar novedades al menos con una periodicidad quincenal.

Responsable COMISIÓN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	Recursos: Cuenta de Twitter del colegio @colevirgenvega	Temporalización: Todo el periodo 22-24.
Indicador de logro: Que se publiquen novedades con esa periodicidad.		Valoración:
Actuación 2: Crear hashtags de centro para su mayor repercusión en RRSS y difusión de otras cuentas docentes.		
Responsable COMISIÓN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN	Recursos: Cuenta de Twitter del colegio @colevirgenvega	Temporalización: Todo el periodo 22-24.
Indicador de logro: Que se publiquen hashtags.		Valoración:

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables: Se han ido fijando en cada objetivo específico. Siendo en la mayoría de las ocasiones la comisión CompDigEdu, o el Equipo directivo

Temporalización: Aproximadamente, cada dos semanas, se trabajarán los diferentes objetivos fijados para ser analizados por la Comisión CompDigEdu.. Además, se realizará una reunión trimestral entre la comisión CompDigEdu y el Equipo Directivo, para analizar el seguimiento del PDC.

Instrumentos: Se realizarán reuniones y se utilizarán las herramientas definidas en cada objetivo.

Proceso: Se rellenará un acta en la que se dejarán registrados los acuerdos de cada reunión.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

A.1. Objetivo específico: Nombrar al responsable CompDigEdu del centro

Valoración: Conseguido. Se designa como CompDigEdu al profesor TIC en ESO, José Miguel Vilán García. La reunión tiene lugar en la última semana de junio del curso 21/22, tras la 1ª reunión que Alba, nuestra ATD, mantuvo con Equipo Directivo. Quedó reflejado en acta.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

A.2. Objetivo específico: Crear la comisión CompDigEdu en el centro con el TIC, responsable #CompDigEdu y un miembro del equipo directivo.

Valoración: Conseguido. El cargo de TIC y CompDigEdu recaen en la misma persona, José Miguel Vilán.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

B.1. Objetivo específico: Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.

Valoración: Conseguido. En la primera sesión del curso de formación #CompDigEdu del primer trimestre (Herramientas Google Workspace), se informó al claustro de los proyectos disponibles en la web <https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/proyectos>. Nos presentamos al concurso Retotech Endesa, pero no fuimos seleccionados. Puede verse el video para la candidatura en este enlace. Lo hemos vuelto a intentar en el curso 23/24 pero tampoco hemos sido seleccionados.

Nos hemos inscrito en el [Programa de Radios escolares de la CAM: Voces del aula](#). En caso de ser seleccionados, montaremos un pequeño estudio de radio para grabar podcasts. Actualmente estamos interesados 5 profesores en implementar esta metodología.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

C.1. Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro.

Valoración: Conseguido. En esta hoja de acceso restringido al profesorado, se registran las incidencias para comunicarlas a los TIC de Primaria y ESO. (Hoja compartida también con ATD en [este enlace](#)). Se comunicó la existencia de esa hoja compartida en claustro y a través del envío de correo institucional. Se envió al claustro de profesores **videotutorial** para el registro de las incidencias en hoja de Google (subido a Vimeo). Se mantiene en el curso 23-24 dado que ha resultado útil.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

D.1. Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas. Adaptada a las necesidades detectadas

Valoración: Conseguido, tanto la del primer trimestre (Google Workspace) como la del segundo (Nuevas metodologías y Evaluación por competencias), y el tercero (Additio y Edelvives). La valoración de los cursos de formación quedaron registradas las respuestas en las aulas virtuales de los cursos (accesible con contraseña).

- Primer trimestre: Encuesta Primaria e Infantil, y Encuesta ESO
- Segundo trimestre: Encuesta Primaria e Infantil, y Encuesta ESO.

Actualización enero-2024: A fecha de envío de este documento, la mayor parte del profesorado, un 90%, se ha presentado y conseguido al menos el nivel A2 en CDD.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

En CCP se decidió que la formación sobre Inteligencia artificial podría ser interesante pero finalmente se descartó para este curso. Se valorará para el siguiente.

D.2. Objetivo específico: Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.

Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes y seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.

Valoración: Conseguido. Se solicitó a los profesores que incluyeran en sus programaciones estas metodologías activas en las distintas situaciones de aprendizaje. En el claustro general de 27 de noviembre de 2023 se hizo una puesta en común, concluyendo a partir de los resultados de la encuesta que se hizo al profesorado, que **las metodologías activas preferidas fueron ABP y Aprendizaje cooperativo.**

Actuación 2: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas para desarrollar en la formación

Valoración: En proceso. Se valorarán los resultados de la encuesta del 27 de noviembre mencionada anteriormente para decidir si es necesaria formación en este sentido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Dado que el claustro conoce las metodologías activas, estamos valorando formación en inteligencia artificial en el ámbito de la educación. Para conocer propuestas el #CompDigEdu asistió el 2 de noviembre a la presentación del proyecto Hedia, organizado por Microsoft.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

E.1. Objetivo específico: Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la Administración y otros agentes educativos.

<https://innovacionyformacion.educa.madrid.org/proyectos>

Actuación 1: Valorar e implementar propuestas emitidas por la Comunidad de Madrid y Ayuntamiento de Fuenlabrada sobre Orientación académica y profesional para ESO.

Valoración: Conseguido. El equipo directivo está en contacto desde comienzos de 2023 con el ayuntamiento de Fuenlabrada, implementando un programa de orientación académico-profesional "XCELENCE".

Actuación 2: Crear un repositorio de REA clasificados por nivel y área/asignatura respetando protección de datos, derechos de autor, etc. a partir de los ya existentes

Valoración: En proceso. A través de la certificación en CDD hemos aprendido a utilizar Exelearning, pero todavía no hemos creado recursos para compartir, ni modificado los existentes. Para recordar al claustro la disponibilidad de ese recurso, se envió en octubre los [REA que ofrece el INTEF](#).

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E.2. Objetivo específico: Compartir REA creados desde el centro con la comunidad educativa

Valoración En proceso.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

E.3. Objetivo específico: Redactar y dejar por escrito el protocolo de seguridad y privacidad que ya existe y se aplica en el centro.

Actuación 1: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente. **Actuación 2:** Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales. **Actuación 3:** Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre todos los miembros de la comunidad educativa a través de infografías y/o píldoras informativas periódicas en la página web.

Valoración En proceso. En CCP del 13/03/23 se expuso este documento (acceso restringido, compartido también con ATD), creado por el CompDigEdu, pero no se han elaborado infografías a partir de él para compartirlas con la comunidad educativa. Se hará a lo largo del curso que viene.

Actualización enero/24:

- Actuación 1: Se envió el enlace al documento anteriormente descrito para el uso por parte del profesorado.
- Actuación 2 y 3: En diciembre de 2023 hemos subido a nuestra página web el [documento para el tratamiento de datos personales en centros educativos](#) emitido por la AEPD.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1. Objetivo específico: Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado

Actuación 2: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).

Valoración En proceso. Se está implementando desde hace años en las aulas, pero se valorará mediante cuestionario al finalizar el curso.

Actualización octubre-2023: Nos hemos inscrito en el [Programa de Radios escolares de la CAM: Voces del aula](#). En caso de ser seleccionados, montaremos un pequeño estudio de radio para grabar podcast. Actualmente estamos interesados 5 profesores en implementar esta metodología.

Actuación 3: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias, así como un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas

Valoración: Conseguido. Se informó al claustro de profesores que debían incluir todo tipo de metodologías activas, incluyendo el trabajo colaborativo/cooperativo. En el claustro general del 27 de noviembre de 2023 se realizó una encuesta a los profesores para conocer el grado de implantación de este tipo de actividades.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F.2. Objetivo específico: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

Actuación 1: Participar en cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (por ejemplo, Educar para ser, Smile and learn) CURSOS DE MAPFRE, ...

Valoración: En proceso

Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes recursos de accesibilidad que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses. ARASAAC

Valoración: En proceso.

Como primera medida hemos incorporado la extensión [Open Dyslexic](#) al navegador Chrome, para que a los alumnos con dislexia les resulte más fácil leer páginas web.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

H.1. Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.

Actuación 1: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

Valoración: La elaboración de la lista está en proceso, con la intención de exponerla y publicarla en el primer trimestre del 23/24

Actualización octubre/23 **Valoración: conseguido.** Se ha elaborado y promocionado en el claustro [este documento](#). Se ha solicitado su implementación a través de los recursos que ofrece. Una propuesta es aplicarlo en tutorías, y si el profesor/a lo cree conveniente, en su área, para mejorar la búsqueda de investigación en internet.

Actuación 2: Que se incluyan en las programaciones estas recomendaciones

Valoración: Conseguido. Se incluirán en las programaciones del curso 23/24.

Actualización octubre/23: durante el mes de octubre se comunicó a los claustros de Primaria e Infantil para que el documento anteriormente mencionado fuera incluido en las programaciones a modo de anexo.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

H.2. Objetivo específico: Incorporar en las programaciones actividades para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas más avanzadas con las que el alumno pueda crear recursos digitales más dinámicos.

Actuación 1:Elaborar guías/tutoriales sobre el manejo de herramientas digitales básicas y avanzadas por parte del alumnado (wikis, blogs,etc.).

Valoración En proceso. Algunos profesores han creado recursos de este tipo. En ESO forma parte de la programación de Tecnología y Digitalización. .

Actuación 2: Desarrollar una lista de buenas prácticas para citar los derechos de autor al compartir contenido en plataformas digitales.

Valoración: En proceso. En algunos cursos de ESO se ha explicado, pero nuestra intención es que todos los grupos conozcan los distintos tipos de derechos de autor. En ESO forma parte de la programación de Tecnología y Digitalización.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

MF.1. Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.

Valoración: En proceso. Se está elaborando el documento. En CCP de marzo se decidió retrasar su publicación (actuación 3) para el comienzo del curso siguiente, ya que tiene más sentido hacerlo en esa fecha.

Actualización octubre/2023 **Valoración: conseguido.**

Actuación 2: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias. Valoración: En proceso.

Actualización octubre/2023 **Valoración: conseguido.** Se ha elaborado [esta infografía](#).

Actuación 3: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas. Valoración: En proceso.

Actualización noviembre/2023: **Valoración: conseguido.** Se ha expuesto en tabloneros de anuncios, web y redes sociales.

Actuación 4: Establecer herramientas para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.

Valoración: En proceso.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MF.2. Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.

Actuación 1: Diseñar cuestionario para valorar la competencia digital de las familias. Valoración En proceso. Este objetivo se traslada al primer trimestre del curso 23/24.

Actualización octubre/23: **Valoración: no conseguido.**

Actuación 2: Planificar y realizar las sesiones formativas que permitan a las familias sin competencia digital básica manejar sus dispositivos digitales. Valoración: En proceso. Este objetivo se traslada al primer trimestre del curso 23/24.

Actualización octubre/2023 **Valoración: conseguido.** Hemos subido a nuestra web pequeños videos con las herramientas de Google Workspace que más usamos con los alumnos: Meet, Compartimos archivos, Gmail, Drive y Classroom. También promocionamos consejos sobre el uso de nuestras plataformas educativas digitales: Cambridge, Edelvives y Tekman. Ambas se pueden encontrar en la ruta colevirgendelavega.com > Escuela viva > Virgen de la Vega 3.0 > Formación digital para familias.

El **12 de diciembre de 2024 se realizó una sesión formativa para familias** a cargo de los TIC de Primaria y ESO, para que las familias interesadas pudieran informarse de primera mano de las aplicaciones anteriormente comentadas.

Actuación 3: Valorar mediante cuestionario la utilidad de las sesiones formativas.

Valoración: no conseguido.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

MD.1. Objetivo específico: Mantener actualizada la web con enlaces funcionales.

Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada

Valoración : Conseguido. Del mantenimiento y actualización de la web del colegio colevirgendelavega.com se encargan los profesores TIC en ESO y Primaria, Jefas de estudio de Infantil y Primaria, y la encargada del Dpto. de Orientación.

Actuación 2: Contabilizar el número de visitas a la web (a través de herramientas tipo Google Analytics, por ejemplo).

Valoración: En proceso. Actualmente se realiza el seguimiento del dominio colevirgenelavega.com a través de Google Search y Google Analytics. Al finalizar el curso 23/24 se realizará el análisis de las estadísticas.

Actuación 3: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.

Valoración: Conseguido. La web se actualiza con una frecuencia mínima de 2 o 3 veces por semana.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

MD.2. Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones

Actuación 1: Publicar novedades al menos con una periodicidad quincenal.

Valoración Conseguido con cuenta de Twitter/X del colegio [@colevirgenvega](https://twitter.com/colevirgenvega). Del mantenimiento de esta cuenta se encarga principalmente la Directora de Primaria.

Actuación 2: Crear hashtags de centro para su mayor repercusión en RRSS y difusión de otras cuentas docentes.

Valoración: Conseguido.